

# Tilsyn

## 2012

### Bostedet Toldhuset

Samtale med leder Anne Brodersen den 4. oktober 2012.  
Fra Guldborgsund kommune deltog  
Tilsynskonsulent Anette Spandet og Myndighedskonsulent Steffen  
Michelsen.

Samme dag besøg i boligen og (cafeen).  
Samt samtale med medarbejdere og borgere.

**Faktablad:**

<b>Navn:</b>	<b>Toldhuset</b>
<b>Adresse:</b>	<b>Langgade 63 4874 Gedser</b>
<b>Leder:</b>	<b>Anne Brodersen</b>
<b>Godkendelsesparagraffer:</b>	<b>Serviceovens § 107 (bolig) Serviceovens § 103 (beskæftigelse)</b>
<b>Antal godkendte pladser: (fuld tid)</b>	<b>10 (heraf 4 Flydende pladser Børn / unge) Der bor pt. 5 Borgere.</b>
<b>Antal medarbejdere: (årsværker)</b>	<b>4 medarbejdere</b>

## Opfølgningspunkter

<b>1.</b>	<b>Værdier og teoretisk referenceramme</b>	
1.1	Overordnede værdier	Der skal udarbejdes et nyt værdigrundlag for Toldhuset. Det skal gøres i samarbejde med medarbejdergruppen. Det skal konkretiseres og uddybes så det anvendes til deres arbejdsredskab i hverdagen.
1.2	De teoretiske referencer	
1.3	De pædagogiske metoder	Der arbejdes med relationspædagogik og den anerkendende tilgang gennem Appreciative Inquiry.
1.4	Pædagogisk målsætning	Den målsætning der tidligere var for stedet, skal revideres og tilpasses borgergruppen.
1.5	Operationelle mål	STU- forløb og beskæftigelsesdelen skal opkvalificeres, og det skal synliggøres at tilbuddene er der. Der skal laves en beskrivelse om hvad bo-tilbuddet kan tilbyde. Fokus på at få flere borgere visiteret, så alle pladser bliver brugt.
1.6	Justering af mål	
1.7	Tilsynets bemærkninger, herunder anbefalinger/påbud	Der forestår et stort arbejde med at få lavet et nyt værdigrundlag for Toldhuset. Det er tilsynet oplevelse, at man vil arbejde med at bygge stedet op på ny. At der skal tænkes nyt og se muligheder for både bo delen og cafeen.

<b>2.</b>	<b>Driftsaftale</b>	
2.1	Opfølgning på driftsaftale	
2.2	Udviklingstendenser	Dagbeskæftigelse og STU – ordning.
2.3	Projekter	En løbende proces at integrerer Toldhuset og Toldcafeen i lokalområdets aktiviteter.  At indlede samarbejde med andre bosteder, så borgernes netværk udbygges.  Passe og vedligeholde torvet, med blomster og planter.  Har anskaffet en hest, som er opstaldet på

		<p>en gård, den skal flyttes for at skabe bedre rammer, og samvær med andre borgere.</p> <p>Sociale angementer med andre ligestillede.</p> <p>Borgerne har selv lavet en plan for hvordan udendørsarealerne kan anvendes.</p>
2.4	Andet	<p>Bostedet har ansøgt om en reklame finansieret bus, såfremt det bliver godkendt skal den finansierer driften af denne.</p> <p>Hvis økonomien tillader dette vil de anskaffe en bil.</p>
2.5	Tilsynets bemærkninger, herunder anbefalinger/påbud	Tilsynet oplever at bostedet har stor fokus på udvikling, og godt tænkt at have ansøgt om finansieret bus.

<b>3.</b>	<b>Budget</b>	
3.1	Aktuelt forbrug	Budgettet balancere og ser fornuftigt ud.
3.2	Aktuelle indtægter	Der er 2 selvstændige budgetter Caféen og Toldhuset.
3.3	Indtægtsdækket virksomhed	
3.4	Individuelle takster	Ens takster, og ekstra betaling ved døgndækning.
3.5	Vikarforbrug	Det bliver brugt en del pga. medarbejderne skal have fri, og der er pt. kun 3 medarbejdere.
3.6	Tilsynets bemærkninger, herunder anbefalinger/påbud	Vedr. budget og økonomi. Leder har økonomistyringen, men bogholderiet er outsourcet til andet sted.

<b>4.</b>	<b>Brugerindflydelse</b>	
4.1	Børnemøder	
4.2	Beboerråd	Der er arbejdes på at afholde hus møder. Der er morgenmøde hver dag, ved dagens start, i forbindelse med morgenmad. Aftaler med den enkelte borger bliver afklaret der.
4.3	Bruger / pårønderåd	
4.4	Samarbejde med forældre/ pårørende	Individuelt.

		<p>Samarbejdet med de pårørende er et centralpunkt i arbejdet. Der er en god kommunikation der ofte foregår via mail eller telefon. Der er en meget engageret forældregruppe. Mødes med familierne efter behov</p> <p>Forudsætningen for, at borgeren får en tryk tilværelse er, at der er en god relation til familie og venner.</p> <p>Der var sommerfest hvor der var 40 mennesker i det hele, der er et godt samarbejde med de pårørende.</p> <p>Der afholdes fælles juleengagement og andre sociale engagementer 4 gange om året.</p>
4.5	Tilsynets bemærkninger, herunder anbefalinger/påbud	

<b>5.</b>	<b>Behandlings - og Handleplaner</b>	
5.1	Har alle en behandlings eller handleplan	Bostedet vil implementere Guldborgsund Kommunes handleplanskoncept. Pga. af lederskifte er handleplanerne ikke opdateret og særlige synlige som arbejdsredskaber.
5.2	Behandlings- og handleplansmøder	Der skal være mindst et møde om året.
5.3	Inddragelse af borgeren	Borgerne inddrages.
5.4	Opbevaring af planerne	Handleplanerne vil være it-baseret og opbevares elektronisk i fremtiden.
5.5	Evaluering og justering af planerne	Planerne evalueres en gang årligt, men der sker en løbende justering af mål og metoder.
5.6	Andet	
5.7	Tilsynets bemærkninger, herunder anbefalinger/påbud	Området er vigtigt, og skal prioriteres højt så snart der er resurser til dette.

<b>6.</b>	<b>Børn, unge eller voksne med anden etnisk oprindelse</b>	
6.1	Integration	
6.2	Tolkebistand	
6.3	Særlige udfordringer	

6.4	Andet	
6.5	Tilsynets bemærkninger, herunder anbefalinger/påbud	Pt. ingen konkrete sager; men borgere med anden etnisk baggrund vil kunne modtages.

<b>7.</b>	<b>Aktiviteter</b>	
7.1	Generelt om dagligdagen	<p>Der er en meget fast struktur for hvordan hverdagen foregår. Dette bliver visuelt gjort ved at bruge boardmaker tavler.</p> <p>Alle borgerne skal passe deres eget værelse, med støtte fra medarbejderne.</p> <p>Dagsaktiviteterne er omkring køkken og spisestuen. Hestepasning og pasning af udenoms arealerne</p> <p>Bostedet laver oplevelses ture, hvor de er ude af huset.</p> <p>Besøg klub Solstrålen en gang om ugen, om onsdagen, hvor 3 borger deltager.</p>
7.2	Tilrettelæggelse og formål med aktiviteter	Se ovenfor.
7.3	Interne og eksterne aktivitetstilbud	<p>Der laves aktiviteter både i og uden for huset. Det forventes, at de fleste borgere har en eller anden form for beskæftigelse enten i cafe regi eller hos andre aktører. 1 borger går til svømning hver tirsdag.</p> <p>Borgerne vil blive søgt integreret i de sociale tilbud, som findes i Guldborgsund Kommune, eksempelvis klub Solstrålen.</p>
7.4	Andet	<p>Ledelsen lægger op til samarbejde med andre bosteder i kommunen. Der er en dialog i gang med nærmeste bosted om fælles aktiviteter for borgerne. Udspillet er, at man samles om musik, og billard, bordfodbold, men vigtigste er beskæftigelsesdelen (dagbeskæftigelsen) og fælles ture og sammenkomster.</p> <p>Der er på ide plan tanker om at få et samarbejde med nærområdet f.eks Gedesby Mølle, Remissen og traktortøget.</p>

		<p>En gammel perrontraktor, som skal bruges i sommer perioden, bostedet skal være behjælpelig med salg af billetter.</p> <p>Samarbejde med Dilleholm om hestehold, for at udbygge det til en dagsaktivitet, for de unge.</p> <p>Der er tilbud om ude liv med bålplads og arbejde med brænde.</p>
7.5	Tilsynets bemærkninger, herunder anbefalinger/påbud	Der er mange tilbud om aktiviteter og der er en del ønsker om at få tilbuddet gjort større ved at indgå i de ting der foregår i Gedser. Såfremt det lykkes at få gang i noget af det, ville det også betyde en succes for den enkelte borger.

<b>8.</b>	<b>Administration af beboermidler</b>	
8.1	Udbetaling af lomme- og tøjpenge	Borgerne bliver støttet i forhold til styring af deres økonomi.
8.2	Indgåelse af betalingsaftaler	Der laves individuelle betalingsaftaler og økonomi administration.
8.3	Andet	<p>Bostedet gør brug af netbank til betaling af borgernes faste udgifter. Bruges også i forbindelse med at overføre penge til solstrålen når borgerne spiser med.</p> <p>Borgerne styrer selv det med at hæve penge, hvor medarbejderne fører regnskabet.</p> <p>Medarbejder fortæller, at det ofte er kontakt personen, der hjælper borgeren med økonomien. Det kan også være det er familien der gør det. Ved indflytning tales der om hvordan økonomistyringen skal være.</p>
8.4	Tilsynets bemærkninger, herunder anbefalinger/påbud	<p>Det er fint at der aftales hvordan den enkelte borgers økonomi administreres. Der kan dog være situationer hvor leder skal være opmærksom på at et økonomisk værgemål kan være aktuelt.</p> <p>Værgemål kunne forekomme hvor en borger køber uhæmmet og stifter stor gæld f.eks. ved indflytning.</p>

<b>9.</b>	<b>Magtanvendelse</b>	
9.1	Antal og arten af indberetninger siden sidste tilsyn	Ingen magtanvendelser.
9.2	Intern procedure	
9.3	Opfølgning på magtanvendelse	
9.4	Aktuelle ansøgninger	
9.5	Andet	Der bliver udarbejdet en procedure mappe for hvad / hvordan man forholder sig i forhold til trusler, og udadreagerne adfærd.
9.6	Tilsynets bemærkninger, herunder anbefalinger/påbud	Ledelsen er informeret om kommunens sagsbehandling af magtanvendelser.

<b>10.</b>	<b>Kost</b>	
10.1	Kostpolitik	Der arbejdes bevidst med sund kost og der snakkes om det.
10.2	Tilberedning centralt eller lokalt	Morgenmad, frokost og aftensmad i indtages Toldhuset. Hvis der skal varmes eller laves ovenmad, gøres det i cafeen. Det er meningen at maden skal laves i huses køkken, så borgerne inddrages og får et naturligt forhold til dette.
10.3	Borgerens indflydelse og deltagelse	Indflydelse på stort set alle måltider.
10.4	Spisetider	Almindelige spisetider.
10.5	Tilsynets bemærkninger, herunder anbefalinger/påbud	Leder er opmærksom på at evt. forbedre køkkenfaciliteterne i køkkenet i Toldhuset. Det ville gøre helheden bedre for borgerne at det kunne foregå i huset frem for cafeen.

<b>11.</b>	<b>Seksualitet</b>	
11.1	Regler og retningslinier	Der er opmærksomhed på borgernes seksualitet.
11.2	Seksualoplysning/undervisning	Opfølgning – da informationen ikke er videre givet fra tidligere leder.
11.3	Prævention	
11.4	Andet	
11.5	Tilsynets bemærkninger, herunder	



	anbefalinger/påbud	
--	--------------------	--

<b>12.</b>	<b>Rygning, alkohol, narkotika</b>	
12.1	Politikker for områderne	Der er en borger der ryger på bostedet. Der må ikke ryges på eget værelse, borgerne må ryge udenfor under halvtaget. I forbindelse med cafeen ryges der udenfor i den lukkede gård.
12.2	Information	
12.3	Andet	Borgerne må gerne indtage alkohol på bostedet, men det er efter aftale med medarbejderne hvor stor en mængde der er passende at indtages.
12.4	Tilsynets bemærkninger, herunder anbefalinger/påbud	Godt at bostedet har taget stilling til overnævnte område. Så borgerne får et fornuftigt forhold til alkohol.

<b>13.</b>	<b>Medicin</b>	
13.1	Opbevaring af medicin	Medicinen opbevares i aflåst skab.
13.2	Dosering	En medarbejder doserer medicin.
13.3	Ansvarlige medarbejdere	Medarbejderen har medicinkursus.  Leder vil fremadrettet få ordningen med dosisdispenseringen indført.
13.4	Medicinkursus	
13.5	Tilsynets bemærkninger, herunder anbefalinger/påbud	Det er godt at få dosisdispenseret medicin på stedet, da det kan være med til at minimere fejl ved dosering af medicinen.

<b>14.</b>	<b>Hjælpemidler</b>	
14.1	Efterspørgsel på nye hjælpemidler	
14.2	Vedligeholdelse af hjælpemidler	
14.3	Andet	Emnet blev vendt, og der blev nævnt at messer kunne være et sted hvor bostedet kan få inspiration til hjælpemidler i forhold til borgerens hverdag. Det kan også være nye it baseret hjælpemidler.
14.4	Tilsynets bemærkninger, herunder anbefalinger/påbud	

<b>15.</b>	<b>Undervisning, beskæftigelse, aktivitets og samværstilbud</b>	
15.1	Godkendelse af undervisningsplaner	Der er godkendelse til at lave STU – ordninger.
15.2	Årlig opsamling og rapportering	-
15.3	Samarbejde mellem skole/institution	
15.4	Intern/ekstern beskæftigelse	<p>Der er givet STU-godkendelse til Toldhuset, så borgerne kan også få et undervisningstilbud.</p> <p>Der er pt. beskæftigelse med følgende.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Pedelfunktion vedr. Toldhuset, torvet.</li> <li>• Rengøringen.</li> <li>• Ansvar vedr. hesten</li> </ul> <p>Gennem arbejdet søges at forene praktiske funktioner og social træning.</p>
15.5	Samarbejde mellem bolig og beskæftigelse	Medarbejdergruppen er integreret i arbejdet i huset og (cafeen). Dette giver helhed i opgaverne og gensidig forståelse for, hvad opgaverne kræver både i boligen og når man er på arbejde.
15.6	Andet	
15.7	Tilsynets bemærkninger, herunder anbefalinger/påbud	Der er ikke tilbud om beskæftigelse på cafeen, da den ikke benyttes lige for tiden. Det er godt, at det er lykket at finde noget beskæftigelse, der har relation til sin bopæl.

<b>16.</b>	<b>Personalepolitik</b>	
16.1	Faglig sammensætning af personalet	Pædagoger. En medarbejder er i virksomhedspraktik og varetager pedelfunktionen. Denne medarbejder er også uddannet pædagog.
16.2	Rekruttering af personale	Det har ikke været vanskeligt at finde kvalificeret personale. Det er ikke noget problem at få ansøgere til bostedet. Der tænkes på frivillige medarbejdere til told cafeen.
16.3	Brug af vikar	Ja i det omfang der er behov for det

16.4	Arbejdsplaner	Der arbejdes med 4 ugers rulleplan, som medarbejderne selv har udarbejdet.
16.5	Lokalaftaler	
16.6	Personalemøder	Der afholdes personalemøder hver 14 dag i opstartsfasen
16.7	MED- udvalg	Nej.
16.8	Andet	Der er udarbejdet en personalehåndbog for toldhuset og cafeen med politikker for alle områder. Den bliver redigeret. Der arbejdes med logbog i hverdagen.
16.9	Tilsynets bemærkninger, herunder anbefalinger/påbud	Der er styr på alle de formaliteter der er godt at have fastlagt på en arbejdsplads. Leder er obs. på at få revideret håndbogen så den er opdateret.

<b>17.</b>	<b>Kompetenceudvikling</b>	
17.1	Supervision	Det er afsat i budgettet – men ikke brugt. Det forventes at komme i gang på et tidspunkt.
17.2	Interne og eksterne kurser	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Medicinkursus</li> <li>• Konference.</li> <li>• Tegn til tale.</li> </ul>
17.3	Efteruddannelse	
17.4	Kompetence og ansvarsfordeling	
17.5	Andet	Der bliver et specielt kursus for 2 af medarbejderne ” Tegn til tale ” i samarbejde med andet bo -tilbud Søholm.  Lederen har et ønske om at få mere viden om udviklingshæmmet.
17.6	Tilsynets bemærkninger, herunder anbefalinger/påbud	Havde en snak med lederen om at det nok var vigtigt få en coach tilknyttet, specielt her i opstarten.

<b>18.</b>	<b>Sygefraværspolitik</b>	
18.1	Opgørelse over sygefravær	Der er udarbejdet en sygefraværspolitik, der er beskrevet i håndbogen.

18.2	Omsorgssamtaler	Det bliver lavet efter 14 dages fravær.
18.3	Andet	
18.4	Tilsynets bemærkninger, herunder anbefalinger/påbud	

<b>19.</b>	<b>Klagesager</b>	
19.1	Aktuelle klagesager	Nej.
19.2	Procedure for behandling og opfølgning på klager	Bostedet er bekendt med handleprocedurerne, og vil drøfte punktet med bestyrelsen.
19.3	Tilsynets bemærkninger, herunder anbefalinger/påbud	

<b>20.</b>	<b>APV</b>	
20.1	Generelle forhold	Der skal udarbejdes en APV i 2013/14
20.2	Fysisk arbejdsmiljø	
20.3	Psykisk arbejdsmiljø	
20.4	Arbejdsskader	
20.5	Andet	
20.6	Tilsynets bemærkninger, herunder anbefalinger/påbud	Leder vil kunne finde materiale på arbejdstilsynets hjemmeside for at udfærdige en APV for bostedet.

<b>21.</b>	<b>De fysiske rammer</b>	
21.1	Tilgængelighed	Adgangsforholdene er ikke velegnet til kørestolsbrugere, på grund af trapper.  De fysiske rammer begrænser muligheden for at modtage borgere med dårlig mobilitet.
21.2	Udendørs fysiske rammer	Fine muligheder for etablering af en aktivitets have. Borgerne har lavet en tegning om hvordan området kan anvendes.  Der er et flot torv foran bygningen, som bostedet har brugsret over, samt rengøring.
21.3	Indendørs fysiske rammer	Bygningen er nyrenoveret med respekt for husets historie. Det er en stor bygning i 3 plan.

		<p>Stueetagen har en lang gang der forbinder det sammen med store værelser, fælles bad og toiletter. Der er kontor til leder samt et kontor til medarbejderne.</p> <p>1.sal er der værelser og fælles bad og toiletter. Der er en spise-stue samt køkken til fællesbrug.</p> <p>2.sal er loftrummet anvendt til en stor stue med tv og aktivitetsplads. Der er et disponibelt rum. Endvidere et stort uudnyttet luftrum afskærmet med en væg. Der er en meget bred og flot hovedtrappe samt en bagtrappe.</p> <p>Der er flere adgangs veje til bygningen.</p>
21.4	Udnyttelse af de fysiske rammer	Virker godt; og det er en stor bygning.
21.5	Akutberedskab	Ok.
21.6	Sikring af flugtveje	Ok.
21.7	Alarmer	Ok.
21.8	Andet	
21.9	Bemærkninger fra arbejdstilsyn	
21.10	Tilsynets bemærkninger, herunder anbefalinger/påbud	Fine rammer og et godt miljø, med mange udviklingsmuligheder.

<b>22.</b>	<b>Brand og beredskab</b>	
22.1	Beredskabsplan	Ja
22.2	Evakueringsplan	Borgere og medarbejdere mødes på Torvet.
22.3	Brandtilsyn	Boligen er godkendt af Beredskabet i forbindelse med godkendelsen af stedet.
22.4	Brandøvelse	
22.6	Førstehjælp	Leder og pædagogerne har kursus i førstehjælpskursus.
22.7	Andet	Der er en Falck ordning vedr. kørsel til lægebehandling mm.
22.8	Bemærkninger fra brandmyndigheder	
22.9	Tilsynets bemærkninger, herunder anbefalinger/påbud	

<b>23.</b>	<b>Hygiejne og rengøring</b>	
23.1	Standarder for hygiejne	Der forventes høj hygiejnstandard, ikke mindst på grund af arbejdet i cafeen. Borgerne skal også gennemgå hygiejnekursus for at arbejde i cafeen. Når cafeen er i brug er der egenkontrol af køle og fryseskabe.
23.2	Standarder for rengøring	Medarbejdere og borgere gør selv rent på bostedet, og i cafeen. Der er pænt og nydeligt over det hele. Borgerne skal deltage i rengøring af egne værelser.
23.3	Standarder for håndtering af smitsomme sygdomme	Der er fælles håndklæder på toiletterne. Borgerne bruger egne håndklæder ved bade situationen.
23.4	Brug af engangsprodukter	Der er beholdere til papirs håndklæder, men de bruges ikke pt.
23.5	Andet	Levnedsmiddel kontrol 1 gange om året, efter de er blevet elite er det 1 gang om året.
23.6	Tilsynets bemærkninger, herunder anbefalinger/påbud	Det kan anbefales, at der bruges engang papirservietter på fælles toiletterne, for at mindske smitterisikoen. Endvidere at signalere håndvask ved at have plakaten "vask hænder" ved vaskekummer. Tilsynet er bekendt med at der er en holdning til, at det skal ligne deres hjem ved ikke at bruge engangsmaterialer.
<b>24.</b>	<b>Tilbudsportal</b>	
24.1	Status	
24.2	Siden sidst	
24.3	Andet	Det er en meget fin hjemmeside der er lavet.
24.4	Tilsynets bemærkninger, herunder anbefalinger/påbud	Leder skal være obs. på at tilbudsportalen bliver opdateret med de nye oplysninger.

Tilsynets afsluttende bemærkninger:

Det var en rigtig god oplevelse at være på tilsyn og man fornemmer den energi der er i huset. Toldhuset har været ramt af kaos i en periode. Der er kommet en ny leder, og har kun været der siden august. Leder udtaler at bostedet skal starte op på ny. Det har betydet at cafeen er lukket ned for en periode. Fokus er koncentreret om at få huset til at fungere som hjem for de borger, der bor der pt.

Der er sket ændringer ved, at lave fælleskøkken og spisestue i huset. Tidligere var det cafeen der var omdrejningspunktet for måltider og fællesskab.

Leder er opmærksom på at der mange organisatoriske og formelle ting der skal udfærdiges. Har et stort ønske om at medarbejderne skal inddrages i at være med til at gøre dette. Der blev nævnt alle de ting der skal være styr på. Det være sig værdier og mål for bo -tilbuddet. En håndbog, pædagogiske planer, beskæftigelse for borgerne og mange gode ideer om hvad fremtiden kan byde på. At få de ansvarsområder til at fungere der er overtaget i forbindelse med et lederskifte. Det er at holde torvet pænt og ryddeligt i Gedser, at vandblomster m.m.

De fysiske rammer er de samme, men der er signaler på et miljøskifte og at der skal skabes en ny kultur på stedet. Det er leders intention at inddrage medarbejder og borger så meget det er muligt for de forandringer der skal ske.

Cafeen er midlertidige lukket af, men det er leders ønske at få den åbnet igen, men på andre præmisser end tidligere. Vil gerne at den fortsat skal være et samlingspunkt for byen, men ser også gerne at frivillig kan blive en del af det.

Der er allerede taget initiativ til at få samarbejde med et andet bo- tilbud i området, for at få sikre at borgerne får en bedre aktivitet i forhold til hestehold.

Tilsynet spiste frokost sammen med borgerne ved besøget, det var en god oplevelse og der var en god stemning. Der godt gang i snakken og de gav udtryk for at de var glade for at have spisestue og køkken i huset. Det var nemt at komme til rummet og det var hyggeligt at være sammen.

Talte med en borger der var meget glad for at være sammen med heste, og glædede sig til at der måske kunne blive noget mere arbejde med hesten. Borger var glad for fortsat at bo der, men var påvirket af at den tidligere leder var rejst. Giver udtryk for eller håber ikke at der er flere medarbejdere der rejser.

Værelserne bar præg af personlig indretning, det er meget forskelligt hvordan de har indrettet sig.

Ved tilsynet blev der talt med medarbejderne der generelt gav udtryk for, at de har en god arbejdsplads. De har fået medindflydelse på arbejdsplanen, og det er en af medarbejderne der har dette som ansvarsområde. Medarbejderne giver udtryk for at der bliver lyttet mere til dem, og de bliver medinddraget af lederen så deres meninger og holdninger bliver inkluderet i bostedet dagligdag. I forbindelse med omlægning af arbejdsplanerne er der blevet mere fokus på det pædagogiske arbejde i forhold til borgerne.

En af medarbejderne har funktion som pedel/ vicevært for bostedet, og har selv været med til at forme og tilrettelægge arbejdsfunktionerne i samarbejde med en borger. Medarbejderne giver udtryk for, at der er en god etik på stedet.

To af medarbejderne gav udtryk for at det havde været frustrerede, i forhold til at den tidligere leder stoppede. Men fortæller, at der nu er kommet ro på bostedet, der er indskrevet flere borgere, og medarbejdergruppen er blevet større og ændret til flere uddannet pædagogiske medarbejdere. Det har givet medarbejdergruppen et fagligt løft, og arbejdsopgaver er fordelt i forhold til den enkeltes medarbejders kompetence. Medarbejderne oplever at de også skal starte op på ny, i

forhold til at der er kommet en ny leder. De er blevet tilbudt at deltage i en konference, og det ser de frem til.

Tilsynet fik oplevelsen af, at der er en energisk og engageret medarbejdergruppe, og en leder der er opmærksom på at inddrage gruppen. Samt de tiltag der er for borgergruppen i forhold til aktivitetstilbuddene.

Det bliver interessant at følge udviklingen for bostedet, og ser frem til næste års tilsynsbesøg

Med venlig hilsen

Dorthe Foersom  
Socialchef  
Social og handicap

Anette Spandet  
Tilsynskonsulent  
Visitation og kvalitetssikring

Steffen Michelsen  
Myndighedskonsulent  
Visitation og kvalitetssikring